

Seminarablauf: Schwierige Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

10.00 Uhr Begrüßung / Einführung

Inhalte und Ziele des Seminars

A. Arbeitsrechtliche und kommunikative Grundlagen

- I. Arbeitsrechtliche Grundlagen zu Personalgesprächen
- II. Teilnahmerechte des Betriebsrats
- III. DiSG®-Persönlichkeitstypen im Überblick
- IV. Typengerecht kommunizieren

11.30 - 11.45 Uhr Kaffeepause

B. Beurteilungsgespräche

- I. Feedback oder Feedforward?
- II. Lob und Anerkennung zur Steigerung der Motivation und Zufriedenheit
- III. Kritik üben und dennoch motivieren
Praxis-Exkurs: Aktives Zuhören
- IV. Ablauf Beurteilungsgespräch mit Fokus Weiterentwicklung
- V. Ablauf Beurteilungsgespräch mit Fokus Leistungs- / Verhaltenskorrektur
- VI. Arbeits- und betriebsverfassungsrechtliche Aspekte

C. Zielvereinbarungsgespräche

- I. Zielvereinbarung vs. Zielvorgabe
Praxis-Exkurs: Anker-Technik
- II. Gesprächsverlauf einer Zielvereinbarung
 1. Partizipative Umsetzung
 2. Von der Zielvereinbarung zur Zielvorgabe
- III. Arbeits- und betriebsverfassungsrechtliche Aspekte

13.00 - 14.00 Uhr Gemeinsames Mittagessen

D. Fehlzeitengespräche

- I. Arbeitsrechtliche Rahmenbedingungen
Praxis-Exkurs: Frage-Technik und Buffering
- II. Gesprächsverlauf kritisches Fehlzeitengespräch
- III. Arbeitsrechtliche Interventionsmöglichkeiten beim Verdacht einer vorgetäuschten Arbeitsunfähigkeit
- IV. Betriebsverfassungsrechtliche Aspekte
- V. Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

15.30 - 15.45 Uhr Kaffeepause

E. Ermahnungs- und Abmahnungsgespräche

- I. Richtig eskalieren
- II. Zeitpunkt, Ort und Teilnehmer des Gespräches
Praxis-Exkurs: 5-Satz-Rede
- III. Gesprächsverlauf Ermahnungsgespräch
- IV. Gesprächsverlauf Abmahnungsgespräch
- V. Arbeitsrechtliche Anforderungen bei Ermahnung und Abmahnung

F. Kündigungsgespräche

- I. Zeitpunkt, Ort und Teilnehmer des Gespräches
- II. Gesprächsverlauf einer Kündigung
- III. Umgang mit Enttäuschung und / oder Aggressivität
- IV. Operative Checkliste
- V. Arbeitsrechtliche Aspekte

G. Gehaltsverhandlungen

- I. Flucht- oder Angriffstyp
Praxis-Exkurs: Anker-Technik 2, Hierarchie
- II. Zeitpunkt und Teilnehmer
- III. Gesprächsverlauf, wenn Sie keine Gehaltsanpassung vornehmen möchten
- IV. Gesprächsverlauf bei „gerechtfertigten“ Anpassungsforderungen

Diskussion / Fragen aus dem Teilnehmerkreis

Ausgabe der Seminardokumentation

18.00 Uhr Ende der Veranstaltung